

УТВЕРЖДАЮ

Управление образования Администрации Лихославльского  
Муниципального округа Тверской области



Начальник  
Управления  
(должность)

  
(подпись)

Т.А.Сысоева  
(расшифровка  
подписи)

«11» января 2024г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 609025  
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального  
учреждения (обособленного  
подразделения)

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Кавская начальная общеобразовательная школа

Вид деятельности муниципального  
учреждения (обособленного  
подразделения)

Образование дошкольное  
Образование начальное общее  
По ОКВЭД 85.11  
По ОКВЭД 85.12  
По ОКВЭД

указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского  
базового перечня или федерального перечня

Коды	Форма по ОКУД	Дата начала действия	Дата окончания действия	Код по сводному реестру
	0506001	01.01.2024		283Ц4499

**Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

Раздел   1  

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

Физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

БА81

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения	код по ОКЕИ	Значение показателя качества муниципальной услуги			Муниципальной услуги	
	Категория потребителей наименование показателя	Виды образовательных программ наименование показателя	Место обучения наименование показателя <sup>5</sup>	Формы образования и формы реализации образовательных программ наименование	наименование показателя	наименование показателя				2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-ый год планового периода)	2026 год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
801012 О.99.0. БА81А 992001	не указано	не указано	не указано	Очная			Выполнение учебного плана школы. Полнота реализации образовательных программ. Выполнение учебных программ	%	744	100	100	100	15	
						Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «3» и выше к общему числу обучающихся (Процент)	%	744	100	100	100	15		
						Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу обучающихся	%	744	33.3	34	35	15		

					Доля победителей и призёров муниципальных, региональных и федеральных мероприятий		Средняя наполняемость классов		Доля обучающихся в образовательном учреждении в первую смену		Охват учащихся организованным подвозом		Доля потребителей муниципальной услуги (учащиеся и их родители (законных представителей)), удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги		Доля педагогических кадров, прошедших повышение квалификации за текущий год	
					%	Чел.	%	%	%	%	%	%				
					744	50	50	3.25	2.75	100	100	100	100	15		
					792	50	50	100	2.75	100	100	100	15			
					744	50	50	100	2.75	100	100	15				
					744	50	50	100	2.75	100	100	15				
					744	50	50	100	2.75	100	100	15				

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	2	3	4	5	6	7	Показатель объема муниципальной услуги		10	11	12	Размер платы (цена, тариф)			16	17
							наименование	код по ОКЕИ				2024 год (1-ый год планового периода)	2025 год (2-ой год планового периода)	2026 год (3-ий год планового периода)		
8010120.99.0.БА81А Э92001	не указано	не указано	не указано	Очная		Число обучающихся	Чел.	792	13	11	11	-	-	-	15	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)
2. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
5. Устав Лихославльского муниципального округа (Принят решением Думы Лихославльского муниципального округа первого созыва от 22.12.2021 N 7/73-1)
6. Устав Муниципального общеобразовательного учреждения Кавская начальная общеобразовательная школа от 24.01.2022г

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждение и по мере обращения
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информация в помещениях учреждения	<p>В помещениях на информационный стендах размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения;</li> <li>- информация об оказываемых услугах;</li> <li>- информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения;</li> <li>- расписание учебных занятий;</li> <li>- информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием;</li> <li>- информация о режиме работы секций, кружков, библиотеки;</li> <li>- информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения.</li> </ul>	По мере изменения
Информация в сети Интернет	<p>На сайте учреждения размещается информация, определенная Законом РФ №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень образовательных услуг и программ.</li> </ul>	По мере изменения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании.	Информация у входа в здание

1. Наименование муниципальной услуги

образования

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

БВ24

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 3 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Виды образовательных программ наименование показателя	Возраст обучающихся наименование показателя <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Справочник периодов пребывания наименование	Показатель качества муниципальной услуги	длина измерения		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги								
							наименование	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-ый год планового периода)	2026 год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14							
801011 О.99.0. БВ24Д П01000	не указано	не указано	До 3 лет	Очная	групп а сокращенн ого дня	Полнота реализации образовательных программ	%	744	100	100	100	7								
														Посещаемость одним обучающимся в год	чел	540	90	90	91	7
						Доля потребителей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) удовлетворённых качеством предоставления муниципальной услуги	%	744	100	100	100	7								

	Укомплектованность педагогическими кадрами	%	744	100	100	100	7	
	Доля аттестованных педагогических работников	%	744	100	100	100	7	
	Доля педагогических работников, участвующих в конкурсах педагогического мастера различного уровня	%	744	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50	7	
	Количество обучающихся, получивших травмы во время образовательного процесса по вине дошкольного образовательного учреждения	че л.	792	0	0	0	7	
	Уровень заболеваемости обучающихся	че л.	540	9	9	9	7	
		л. - де нь						

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсовой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги						Размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Категория потребителей наименование показателя	Виды образовательных программ наименование показателя	Возраст обучающихся наименование показателя <sup>5</sup>	Формы образования и формы реализации образовательных программ наименование показателя	Справочник периодов пребывания наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2024 год (очередно и финансовый год)	2025 год (1-ый год планового периода)	2026 год (2-ой год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-ый год планового периода)	2026 год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
801010.99.0.BV24Д П01000	не указано	не указан о	До 3 лет	Очная	групп на сокр аппе	Число обуча ющихся	Чел.	792	12	11	11	-	-	-	10	17		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		

				инт о дня	Число челов ско- дней обуче ния	Чел. - день	540	1080	990	1001	-	-	-	10	-
--	--	--	--	-----------------	--	----------------	-----	------	-----	------	---	---	---	----	---

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

		Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование		
1	2	3	4	5		
-	-	-	-	-		

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)
2. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
5. Устав Лихославльского муниципального округа (Принят решением Думы Лихославльского муниципального округа первого созыва от 22.12.2021 N 7/73-1)
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».



7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847).
8. Устав Муниципального общеобразовательного учреждения Кавская начальная общеобразовательная школа от 24.01.2022г

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждение и по мере обращения
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информация в помещениях учреждения	В помещениях на информационном стенде размещаются: <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о лицензии учреждения;</li> <li>- информация об оказываемых услугах;</li> <li>- информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения;</li> <li>- сетка непрерывной образовательной деятельности;</li> <li>- информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием;</li> <li>- информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения.</li> </ul>	По мере изменения
Информация в сети Интернет	На сайте учреждения размещается информация, определенная Законом РФ №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая: <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень образовательных услуг и программ.</li> </ul>	По мере изменения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы.	Информация у входа в здание
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Работники Учреждения во время работы Учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в Учреждение и по мере обращения

## Раздел III

1. Наименование  
Муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

БВ24

2. Категории потребителей  
Муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникаль ный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий качество муниципальной услуги	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	в абсолютных показателях	
								2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-ый год планового периода)	2026 год (2-ой год планового периода)			
1	Категория потребителей наименование показателя	Виды образовательных программ наименование показателя	Возраст обучающихся наименование показателя <sup>5</sup>	Формы образования и формы реализации образовательных программ наименование	Справочник периодов пребывания наименование	7	8	9	10	11	12	13	14
801011 О.99.0. БВ24Д Н81000	не указано	не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	групп а сокра щенн ого дня	Полнота реализации образовательных программ	%	744	100	100	100	7	
						Доля выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в 1-ом классе школы от общего количества выпускников дошкольного образовательного учреждения	%	744	50	50	55	7	
						Посещаемость одним обучающимся в год	Чел ден ь	744	540	138	139	140	7
						Средняя наполняемость групп	%	744	15	13	13	7	



8010110.99.0.БВ24 ДН81000	не указано	не указан 0	До 3 лет	Очная	групп на сокр акаде мическ о дня	Число обуча ющих ся	Чел.	792	30	26	26	-	-	-	10	-
						Число человек эко- логич еской обуче ния	Чел. - День	540	4140	3614	3640	-	-	-	10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

		Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	
1		3	4		5
-	-	-	-		-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)
2. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
5. Устав Лихославльского муниципального округа (Принят решением Думы Лихославльского муниципального округа первого созыва от 22.12.2021 N 7/73-1)
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847).
8. Устав Муниципального общеобразовательного учреждения Кавская начальная общеобразовательная школа, 24.01.2022г

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждение и по мере обращения
Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информация в помещениях учреждения	<p>В помещениях на информационном стенде размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о лицензии учреждения;</li> <li>- информация об оказываемых услугах;</li> </ul> <p>- информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения;</p> <p>- сетка непрерывной образовательной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием;</li> <li>- информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения.</li> </ul>	По мере изменения
Информация в сети Интернет	<p>На сайте учреждения размещается информация, определенная Законом РФ №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень образовательных услуг и программ.</li> </ul>	По мере изменения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режиме работы.	Информация у входа в здание
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждение и по мере обращения

**Часть II. Сведения о выполняемых работах**  
**Раздел \_\_\_\_\_**

**1. Наименование работы**

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

**2. Категории потребителей работы**

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы**

**3.1. Показатели, характеризующие качество работы**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование	код по ОКЕИ	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

**3.2. Показатели, характеризующие объем работы**

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы	Значение показателя качества работы	Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя			20__ год (очередной)	20__ год (1-ый год)	20__ год (2-ой год)	в процентах	в абсолютных показателях	
								20__ год (очередной)	20__ год (1-ый год)	20__ год (2-ой год)	в процентах	в абсолютных показателях		

											финансовый год)	планового периода)	планового периода)	финансовый год)	планового периода)	планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>										

### Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- 1) ликвидация образовательного учреждения;
- 2) прекращение действия лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам;
- 3) создание учреждения путём изменения существующего типа учреждения;
- 4) иные основания в соответствии с действующим законодательством.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

2.1. Непосредственное предоставление муниципальной услуги – организация образовательного задания  
Предоставление муниципальной услуги осуществляется персоналом образовательного учреждения.

соответствующем типу и виду образовательного учреждения.

Ответственный за оказание муниципальной услуги – директор образовательного учреждения.  
Содержание образования в образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами),

утверждаемой и реализуемой образовательным учреждением.  
Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают

реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.  
Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за достоверность предоставляемой информации.



3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется на основе следующих показателей:

1. полнота и эффективность использования средств бюджета Лихославльского муниципального округа,
2. количество потребителей муниципальной услуги,
3. качество оказания муниципальной услуги (количественные характеристики качества муниципальных показателей).

Мониторинг исполнения муниципального задания осуществляется управлением образования администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области.

Муниципальный округ Тверской области в сроки, установленные Управлением образования администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области.

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
<p>1</p> <p><i>Виртуальный контроль</i> проводится руководителем образовательного учреждения и его заместителями:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) оперативный контроль</li> <li>2) контроль итоговый (по итогам полугодия и года);</li> <li>3) тематический контроль.</li> </ol>	<p>2</p> <p>По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица. Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.).</p>	<p>3</p> <p>Управление образования администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области, Финансовое управление администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области</p>
<p><i>Внешний контроль:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период;</li> <li>2) анализ обращений и жалоб граждан в Управление образования администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;</li> <li>3) проведение контрольных мероприятий.</li> </ol>	<p>Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Управления образования администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области, Министерства образования Тверской области, государственных и муниципальных органов, надзорных контрольно-надзорными функциями. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.</p>	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания  
Муниципальные учреждения представляют отчеты о выполнении муниципального задания в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма отчета должна соответствовать Приложению 4 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Лихославльского муниципального округа Тверской области. Вместе с отчетом о выполнении муниципального задания учреждение представляет пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.